

Разъяснения к приказам

С 1 апреля 2025 года вступают в силу приказы Министерства Просвещения Российской Федерации:

- № 170 от 04.03.2025 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства»

- № 171 от 04.03.2025 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458», утвержденные Министерством юстиции 14 марта 2025 года.

Министерством образования направлено письмо от 21 марта 2025 года с исходящим номером № 02-11/1259 в адрес органов местного самоуправления, государственных бюджетных образовательных организаций о направлении данных приказов и протокола установочного совещания Министерства Просвещения Российской Федерации.

КРАТКО О ПРИКАЗАХ:

Приказ № 171 от 4 марта 2025 года:

В данном приказе идет речь о приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Изменения, которые вносятся в Порядок приема на обучение:

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ В ШКОЛУ:

- Ребенок не может быть зачислен в школу только в том случае, если в ней нет свободных мест;
- если не представлен документ, подтверждающий законность нахождения на территории России;
- если не прошел тестирование.

ЗАЯВЛЕНИЕ И ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ:

1. Родители через Единый портал государственных услуг (ЕПГУ), региональный портал государственных и муниципальных услуг

(РПГУ), через операторов почтовой связи подают заявление о приеме на обучение и предъявляют:

- копии документов, подтверждающих родство заявителя;
 - копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка и его законного (законных) представителя (представителей) на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);
 - копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка;
 - копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком в образовательных организациях иностранного (иностранных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);
 - копии документов, удостоверяющих личность ребенка;
 - копии документов, подтверждающих присвоение родителю ИНН,
 - копия СНИЛС родителя (при наличии), а также СНИЛС ребенка (при наличии);
- !!!- медицинское заключение об отсутствии у ребенка инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих;
- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Все документы представляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

ПРОВЕРКА ДОКУМЕНТОВ, НАПРАВЛЕНИЕ НА ТЕСТИРОВАНИЕ

- Образовательная организация **не более 5 рабочих дней** проводит **проверку комплектности** предоставленных документов;
- Если представлен полный комплект документов, общеобразовательная организация **в течение 25 рабочих дней** проверяет их **достоверность**;
- После проверки достоверности документов ребенок **направляется в тестирующую организацию**;
- Информация о **направлении на тестировании** направляется по **адресу, указанному в заявлении** о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ;
- Одновременно **общеобразовательная организация уведомляет тестирующую организацию** в электронной форме через ЕПГУ или с использованием РПГУ;

Если предоставлен неполный комплект документов,
общеобразовательная организация не рассматривает заявление!

ПОСЛЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ТЕСТИРОВАНИЯ

- Тестирующая организация в течение 3-х дней после тестирования уведомляет образовательную организацию (школу) о результатах;
- Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ;
- Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования.

Дополнительно:

Пункт 26(1) Порядка не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 (являющихся должностными лицами международных (межгосударственных, межправительственных) организаций, въехавшими в Российскую Федерацию в связи с исполнением служебных обязанностей, и сотрудниками представительств международных (межгосударственных, межправительственных) организаций на территории Российской Федерации или сотрудниками представительств и должностными лицами иных организаций, которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации предоставлен статус, аналогичный статусу международных (межгосударственных, межправительственных) организаций, а также членами семей указанных лиц) и пункте 21 статьи 5 (родители и законные представители имеющего иностранное гражданство ребенка, которые являются аккредитованными при МИД России сотрудниками (или их супругами) иностранных посольств, международных организаций и их представительств)) Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

НАПРАВЛЕНО ПИСЬМО в РУО и ГБОУ 25.03.2025 № 02-11/1335. (об особой категории граждан)

- Иностранные граждане, указанные в абзаце первом настоящего пункта Порядка, предъявляют следующие документы:
 - копия свидетельства о рождении ребенка;
 - копия паспорта;
 - справку о регистрации по месту жительства.

- Граждане Белоруссии при приеме в школу предъявляют:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия паспорта;
- справку о регистрации по месту жительства.

Если заявление о приеме на обучение подано в электронном виде, запрещается требовать копии документов за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

ПО ПРИКАЗУ № 170 ОТ 04.03.2025 г.

1. ТЕСТИРУЮЩАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:

- Тестирование проводится в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях (далее – тестирующая организация);
- Тестирующие организации определены и утверждены приказом Министерства образования и науки Республики Бурятия от **21.03.2025 № 411**. (направлен в РУО и ГБОУ 21.03.2025 № 02-11/1265)
- Информация о тестирующих организациях и местах проведения тестирования опубликована на сайте Министерства образования и науки РБ, и у вас на сайтах должно быть опубликовано в кратчайшие сроки **до 01.04.2025 года!!!**

2. ТЕСТИРОВАНИЕ

1. Тестирование проводится на основании направления, выданного образовательной организацией;

2. Родители не позднее чем, через 7 рабочих дней после дня получения направления лично обращаются в тестирующую организацию для записи на тестирование;

3. Исполнительный орган в сфере образования утверждает расписание проведения тестирования;

4. Информация о датах проведения тестирования, демоверсии диагностических материалов, критерии оценивания размещаются на официальных сайтах тестирующих организаций;

5. В тестирующих организациях организуется пункт прохождения тестирования (далее - ППТ). В ППТ может быть использовано оборудование, применяемое в пунктах проведения экзаменов при проведении ГИА.

6. Тестирование проводится по годам обучения. Уровни знания русского языка: достаточный и недостаточный.

7. Тестирование проводится в устной и письменной форме (за исключением тестирования поступающих в 1 класс – УСТНО). Продолжительность проведения тестирования составляет не более 80 минут.

8. Во время проведения тестирования обязательна видео и аудио запись;

9. Для проведения тестирования создается комиссия. **(должен быть издан приказ о создании комиссии в ОМСУ).**

Для разрешения спорных вопросов создается апелляционная комиссия *(будет направлен приказ Министерства образования и науки Республики Бурятия).*

10. Перед проведением тестирования проводится инструктаж ребенка.

11. При проведении тестирования ребенку запрещается пользоваться любыми подсказками, средствами связи, фото-, аудио- и видеоаппаратурой, электронно-вычислительной техникой, справочными материалами, шпаргалками.

В случае нарушения запрета ТЕСТИРОВАНИЕ СЧИТАЕТСЯ НЕПРОЙДЕННЫМ.

Методическое обеспечение, разработка диагностических материалов, критериев оценивания, определение минимального количества баллов осуществляется Рособрнадзором.

ВНИМАНИЕ!

Пример: Если несовершеннолетний гражданин прошел тестирование, например, в Забайкальском крае (или в одном из районов Республики Бурятия), и пришлось переехать в Бурятию (в другой район Республики Бурятия), **то повторно тестирование НЕ НУЖНО проходить.** Нужно запросить из того региона результаты тестирования.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ТЕСТИРОВАНИЯ:

1. Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней со дня прохождения тестирования передает сведения о тестировании в ту школу, в которую было подано заявление о приеме на обучение. Школа информирует родителей о результатах тестирования.

2. Исполнительные органы в сфере образования предоставляют МВД доступ к сведениям о тестировании и зачислении в школу в государственных информационных системах субъектах РФ и (или) посредством системы межведомственного электронного взаимодействия.

4. ТЕСТИРОВАНИЕ НЕ ПРОЙДЕНО

- Если ребенок не прошел тестирование, предлагается пройти дополнительное обучение русскому языку.
- Повторно пройти тестирование можно не ранее, чем через 3 месяца.
- При повторном прохождении тестирования не допускается повторное предоставление ранее использованного варианта.

5. УЧЕТ И ХРАНЕНИЕ МАТЕРИАЛОВ

- После тестирования все материалы тестирования хранятся в тестирующей организации. **КАЖДЫЙ КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЙ**

МАТЕРИАЛ СОЗДАН ПО КАЖДОМУ РЕГИОНУ, Т.Е. СО СВОИМИ ОСОБЕННОСТЯМИ. ЕСЛИ КИМ, ТЕСТОВОЕ ЗАДАНИЕ БУДЕТ ОПУБЛИКОВАНО В СЕТИ ИНТЕРНЕТ, ТО КАКОЙ РЕГИОН ДОПУСТИЛ ТАКОЕ, БУДЕТ ВЫЧИСЛЕН И ОШТРАФОВАН.

- Учет сведений о результатах тестирования обеспечивается исполнительным органом в сфере образования и (или) образовательными организациями.

- Обеспечивается публикация на ЕПГУ (при наличии технической возможности) или РПГУ.

Внимание!!!

Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования обеспечить контроль над разработкой локальных актов образовательных организаций, в которых будет организовано проведение тестирования на знание русского языка (акт о создании комиссий по проведению тестирования, порядок хранения материалов тестирования: письменные работы, аудио/видеозаписи), определив срок хранения указанных материалов не менее 1 года.

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования.

!!! Руководитель общеобразовательной организации НЕСЕТ ПЕРСОНАЛЬНУЮ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ за сопровождение несовершеннолетнего иностранного гражданина от приема заявления на обучение, допуска к тестированию, прохождение тестирования, завершение тестирования (вне зависимости от итогов).

Руководитель общеобразовательной организации ОБЯЗАТЕЛЬНО должен уведомить МВД в случае неявки несовершеннолетнего иностранного гражданина на повторное тестирование через 3 месяца.

Также направлено письмо от 25.03.2025 № 02-11/1336 «О направлении информационной памятки об осуществлении образовательной организацией проверки достоверности документов, подтверждающих законность нахождения ребенка и его законных представителей на территории Российской Федерации, разработанной МВД России».

Система обновляется каждые 24 часа.